

**Частное образовательное учреждение дополнительного образования
Образовательный центр «Лингва-Плюс»**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

ЧОУДО «Лингва-Плюс»

Протокол № 3

От 28 декабря 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора

ЧОУДО «Лингва-Плюс»

приказ № 75 от 28 декабря 2018 г.

(Е.И.Каменская)



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке разработки и утверждения дополнительных
общеобразовательных программ**

**Частного образовательного учреждения дополнительного образования
Образовательного центра «Лингва-Плюс»**

Согласовано

Совет родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся

ЧОУДО «Лингва-Плюс»

«28 » декабря 2018 г.

Протокол № 2

г. Артем

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «О порядке разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных программ ЧОУДО «Лингва-Плюс» (далее – Положение) регулирует порядок формирования и принятия дополнительных общеобразовательных программ в Частном образовательном учреждении дополнительного образования Образовательный центр «Лингва-Плюс» (далее – Центр).

1.2. Настоящее положение разработано на основании:

- Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Концепции развития дополнительного образования детей (Распоряжение правительства РФ от 04.09.2014г. №1726-р);
- Приказа Минпросвещения России от 09.11.2018 N 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- иных нормативных правовых актов;
- Методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ, включая разноуровневые программы (Письмо Минобрнауки России от 18.11.2015г. № 09-3242);
- Устава Частного образовательного учреждения дополнительного образования «Образовательный центр «Лингва-Плюс» (далее – Центр);
- локальных нормативных актов Центра.

1.3. Центр реализует дополнительные образовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы) - далее – ДОП.

Дополнительные общеразвивающие программы формируются с учетом пункта 9 статьи 2 Федерального закона об образовании и представляют комплексе основных характеристик образования (объем, содержание,

планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных Федеральным законом об образовании, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.4. Программы разрабатываются методистами, педагогами дополнительного образования, принимаются методическим советом Центра и утверждаются директором Центра.

1.5. Образовательная деятельность Центра по дополнительным общеобразовательным программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

1.6. При формировании и реализации образовательных программ Центр ориентируется на достижение следующих задач:

- обучающих задач – включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, удовлетворение образовательных потребностей и т.п.

- воспитательных задач – формирование у обучающихся социальной активности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.

- развивающих задач – развитие деловых качеств, таких как самостоятельность, ответственность, активность, аккуратность, развитие познавательного интереса, развитие мотивации к определенному виду деятельности, формирование потребности в самопознании, саморазвитии.

1.7. Центр реализует дополнительные общеразвивающие программы различной направленности, в том числе:

- художественной;
- технической;
- социально-педагогической;
- естественнонаучной.

1.7. Использование при формировании и реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью обучающихся, запрещается.

1.8. Дополнительное образование детей может быть получено на иностранном языке в соответствии с дополнительной общеобразовательной программой и в порядке, установленном Федеральным законом об образовании и Положением о языках образования ЧОУДО «Лингва-Плюс».

2. Содержание дополнительной образовательной программы

2.1. Содержание Программ соответствует:

- достижениям мировой культуры, науки, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона;

- направленностям дополнительных общеобразовательных программ (технической, художественной, туристско-краеведческой, социально-педагогической, естественнонаучной);

- современным образовательным технологиям, отраженным в принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности); формах и методах обучения (активных методах дистанционного обучения, дифференцированного обучения, занятиях, конкурсах, соревнованиях, экскурсиях, походах и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности учащихся); средствах обучения.

2.2. Содержание Программы направлено на:

- создание условий для развития личности учащегося;
- развитие мотивации личности учащегося к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия учащегося;
- приобщение учащихся к общечеловеческим ценностям;
- профилактику асоциального поведения;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации личности учащегося, его интеграции в системе мировой и отечественной культуры;
- целостность процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности учащегося;
- укрепление психического и физического здоровья учащегося;
- взаимодействие педагога дополнительного образования с семьей.

3. Структура и содержание структурных элементов дополнительной образовательной программы

3.1. Программа включает следующие структурные элементы:

- 1) Титульный лист.
- 2) Пояснительную записку.
- 3) Цели и задачи программы.

- 4) Планируемые результаты.
- 5) Содержание программы.
- 6) Организационно-педагогические условия:
 - материально-техническое обеспечение;
 - информационное обеспечение;
 - кадровое обеспечение;
 - оценочные материалы;
 - методические материалы;
 - список литературы (основная литература и дополнительная литература);
 - календарный учебный график.
- 7) Приложения к образовательной программе (при наличии).

3.2. Оформление и содержание структурных элементов

Программы.

3.2.1. Титульный лист включает (Приложение 1):

- наименование образовательного учреждения;
- гриф о принятии программы Методическим советом, дата и № протокола заседания методического совета;
- гриф утверждения Программы (с указанием ФИО руководителя, дата, номер приказа об утверждении);
- тип программы (дополнительная общеобразовательная общеразвивающая) и название Программы;
- язык обучения;
- возраст учащихся, на которых рассчитана Программа;
- срок реализации Программы;
- ФИО, должность автора(ов) Программы;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется Программа;
- год разработки/переработки Программы.

3.2.2. Пояснительная записка.

Этот раздел направлен на отражение общей характеристики программы. В пояснительной записке кратко и обоснованно раскрываются:

- направленность Программы;
- актуальность, педагогическая целесообразность программы;
- адресат программы;
- объем и сроки освоения программы;
- режим занятий, периодичность и продолжительность занятий – общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю;
- формы обучения.

3.2.3. Цели и задачи Программы.

Кратко описываются цели и задачи программы.

Цели – это заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться. Цель должна быть связана с названием программы, отражать ее основную направленность и желаемый конечный результат.

Конкретизация цели осуществляется через определение задач, раскрывающих пути достижения цели.

3.2.4. Планируемые результаты.

В этой части необходимо сформулировать:

- требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести обучающийся в процессе занятий по программе (т.е. что он должен знать и уметь);
- компетенции и личностные качества, которые могут быть сформированы и развиты у детей в результате занятий по программе;
- личностные, межпредметные и предметные результаты, которые приобретет обучающийся по итогам освоения образовательной программы.

Данные характеристики формулируются с учетом цели и содержания программы.

Формы аттестации.

3.2.5. Содержание программы.

В этом разделе дается описание содержания образовательной программы и учебный план.

Учебный план содержит следующие обязательные элементы – перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения тем и форм аттестации (контроля). (Приложение 2)

Содержание – это реферативное описание разделов и тем программы. (Приложение 3)

3.2.6. Организационно-педагогические условия.

3.2.6.1. Материально-техническое обеспечение.

Характеристика помещений для занятий по программе, перечень оборудования и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся), в том числе наличие условий для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

№	Наименование помещения	Описание оборудование
1	Адрес и наименование помещения	Указать виды и количество оборудования и условий, в том числе для лиц с ограниченными возможностями и инвалидов

3.2.6.2. Информационное обеспечение

Перечислить аудио-, видео-, фото-, интернет- источники. Для интернет-ресурсов необходимо указать название и ссылку на онлайн-ресурс.

3.2.6.3. Кадровое обеспечение

Фамилия Имя Отчество	Уровень образования	Квалификация	Направление подготовки, специальность	Доп. профессионал. образование	Педстаж

--	--	--	--	--	--

3.2.6.4. Оценочные материалы

В данном разделе отражается перечень (пакет) диагностических методик, материалов, позволяющих определить достижения учащимися планируемого результата.

3.2.6.5. Методические материалы

Данный раздел представляет краткое описание методики работы по программе и включает в себя:

- основные формы организации образовательного процесса (индивидуальная, групповая, индивидуально-групповая);
- основные формы организации учебного занятия (семинары, лекции, беседы, экскурсии, мастер-классы, дебаты, тренинги, защита проектов, диспут, наблюдение, открытое занятие и т.п.);
- методы обучения (словесный, наглядный, практический, объяснительно-результативный, частично-поисковый, проблемный, игровой, дискуссионный, проектный и др.);
- методы воспитания (убеждение, поощрение, упражнение, стимулирование, мотивация и др.);
- особенности организации образовательного процесса;
- формы контроля.

Возможно включение описания педагогических технологий, алгоритма учебного занятия и дидактических материалов.

3.2.6.6. Список литературы

При составлении списка литературы необходимо учитывать:

Основную и дополнительную литературу. Список может быть составлен для разных участников процесса (педагогов, детей, родителей).

Список литературы строится в алфавитном порядке по форме: ФИО автора,

название, издательство и год издания. Допускается оформление списка литературы по основным разделам Программы.

Для интернет-ресурсов необходимо указать название и ссылку на онлайн-ресурс.

3.2.6.8. Календарный учебный график.

Календарный учебный график – это основная часть образовательной программы (Приложение 4), определяющая:

- количество учебных недель;
- количество учебных дней;
- продолжительность каникул;
- даты начала и окончания учебных периодов/этапов.

3.2.7. Приложение к Программе.

К программе прилагается календарно-тематическое планирование (Приложение 5) для каждого года обучения.

К Программе могут быть добавлены:

- иллюстративный материал по тематике занятий;
- словарь специальных терминов с пояснениями;
- конспекты, описание занятий;
- технологические карты;
- готовые изделия, образцы;
- условия прослушивания;
- материалы тестирования;
- памятка для родителей;
- методические разработки для организации индивидуальной работы с учащимися;
- сценарии творческих мероприятий;
- диагностические материалы;
- видео- и аудиозаписи, фотоматериалы
- другое.

4. Оформление и хранение дополнительной образовательной программы

4.1. Программа оформляется в соответствии с настоящим Положением, выполняется на компьютере, в соответствии с правилами графического оформления:

- листы формата А4;
- текст набирается шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, обычным начертанием, полуторным интервалом, красная строка с отступом в 1,25, выравнивание по ширине;
- размеры полей (верхнее и нижнее поле - 2 см, левое - 3 см, правое 1,5 см);
- названия структурных компонентов печатаются 14-16 размером, жирным начертанием, выравниваются по центру. Точка в конце не ставится;
- текст Программы пишется на русском языке с возможным использованием иностранных языков, соответствующих направлению Программы;
- при перечислении текста в столбик необходимо перед ним поставить двоеточие. Рекомендуются следующие формы нумерации:

1) цифрами (после цифры слово пишется с прописной буквы: точка в конце); знаком тире (последующее слово пишется со строчной буквы; точка с запятой в конце);

2) цифрами с закрывающей скобкой (последующее слово пишется со строчной буквы; точка с запятой в конце);

- таблицы вставляются непосредственно в текст;
- нумерация листов начинается после «Титульного листа»; номер ставится в правом нижнем углу.

4.3. Вновь разработанные и обновленные Программы предоставляются в электронном и бумажном носителе для согласования на основании решения методического совета.

4.4. Утвержденный экземпляр хранится 2 года, согласно номенклатуре дел.

5. Порядок рассмотрения и утверждения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы

5.1. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы рассматриваются, отбираются и принимаются методическим советом Центра и утверждаются Директором Центра в соответствии с Уставом. Программы изменяются, рассматриваются, принимаются и утверждаются ежегодно до начала учебного года. Программа с изменениями или новая Программа предоставляется на рассмотрение Методического совета Центра не менее чем за три недели до начала учебного года, если иное не предусмотрено настоящим положением.

В разработке программ могут участвовать педагоги, педагогический совет, методический совет.

5.2. В случае приёма учащихся на обучение в середине учебного года обучение осуществляется по утверждённой на текущий учебный год программе или ее части, в том числе возможно обучение по индивидуальному учебному плану.

В течение учебного года по инициативе педагогов, педагогического совета, методического совета, директора, собственника может быть разработана, принята и утверждена новая дополнительная общеразвивающая программа.

5.3. В течение всего учебного года при поступлении на обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов по заключению психолого-медико-педагогической комиссии могут формироваться, приниматься и утверждаться адаптированные образовательные программы с учетом психофизиологических особенностей указанных лиц.

5.4. Образовательная деятельность осуществляется в Центре только по принятым и утвержденным в соответствии с настоящим положением образовательным программам.

6. Особенности формирования образовательных программ с учетом интересов обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

6.1. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов Центр организует образовательный процесс по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий обучающихся на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

6.2. Образовательная деятельность обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по дополнительным общеобразовательным программам может осуществляться на основе дополнительных общеобразовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся, с привлечением специалистов в области коррекционной педагогики, а также педагогических работников, освоивших соответствующую программу профессиональной переподготовки.

6.3. В случае поступления на обучения лица с ограниченными возможностями здоровья или инвалида по заключению психолого-медико-педагогической комиссии Центр формирует адаптированную дополнительную общеразвивающую программу по соответствующему заключению психолого-медико-педагогической комиссии.

6.4. Адаптированная дополнительная общеразвивающая программа может предусматривать увеличение сроков обучения по дополнительным общеразвивающим программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии

6.5. С учетом особых потребностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов Центр по заключению психолого-медико-педагогической комиссии обеспечивает предоставление указанным лицам учебных, лекционных материалов в электронном виде.

7. Заключительные положения

7.1. Ответственным за исполнение настоящего положения являются заведующие отделениями. Контроль за исполнением настоящего положения осуществляет директор Центра.

7.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его принятия и действует до официальной отмены или до принятия нового локального нормативного акта.

**Частное образовательное учреждение дополнительного образования
Образовательный центр «Лингва-Плюс»**

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ЧОУДО «Лингва-Плюс»

_____ Каменская Е.И.

№ _____ от « _____ » _____ 20__ год

Принята на заседании методического совета

Протокол № _____ от _____

**Дополнительная общеобразовательная
общеразвивающая программа**

«Название программы»

Язык обучения:

Возраст учащихся:

Срок реализации программы:

Составитель: Ф.И.О. педагога
(предмет, квалификационная категория)

Артём

Год составления (переработки)

Учебный план

Период обучения (например, Первый год обучения)

№ п/п	Название раздела/темы	Теория (кол-во часов)	Практика (кол-во часов)	Общее количество часов	Форма аттестации (контроля)
	Итого				

Содержание учебного плана

Пример 1:

Тема 4. Культура народов нашей страны с древнейших времен до конца XVII в.

Теория: Становление древнерусской культуры: фольклор, письменность, живопись, зодчество. Культура периода раздробленности. Культура Российского государства XIV – XVI вв. Культура XVII века.

Практика: Практикум по культуре X-XVII веков. Практикум по заданиям 2 части периода X-XVII веков.

Пример 2:

Раздел 2. Молекулярная физика.

Тема 2.1. Молекулярно-кинетическая теория

Теория: Модель идеального газа в молекулярно-кинетической теории. Основное уравнение молекулярно-кинетической теории идеального газа. Абсолютная температура. Уравнение Менделеева-Клапейрона. Закон Дальтона. Изопроцессы. Графическое представление изопроцессов. Графическая интерпретация параметров идеального газа. Насыщенные и ненасыщенные пары. Влажность воздуха. Изменение агрегатных состояний вещества. Плавление и кристаллизация. Испарение и конденсация. Кипение. Уравнение теплового баланса.

Практика: Отработка тестовых заданий по Разделу 2. Молекулярная физика.

Приложение № 4

Календарный учебный график

Год обучения	Дата начала обучения по программе	Дата окончания обучения по программе	Всего учебных недель	Кол-во учебных часов	Режим занятий

Приложение № 5

Календарно-тематическое планирование

№ п/п	Тема занятий	Количество часов	Дата	
			План	Факт